

個人利用者様向け

学会のお申し込み・ 抄録登録方法

個人利用者版

第1.0版

目次

1. 操作概要	2
1-1. 機能概要	2
1-2. 学会のお申し込みから査読結果確認の流れ	2
2. 申し込み・抄録登録機能	6
2-1. 学会の申し込み・抄録の登録をする	6
2-2. 申し込んだ学会の内容を変更する	14
2-3. 申し込んだ学会をキャンセルする	16
2-4. 抄録の査読結果を確認・修正する	19
2-5. 発表資料をアップロードする	24

1. 操作概要

1-1. 機能概要

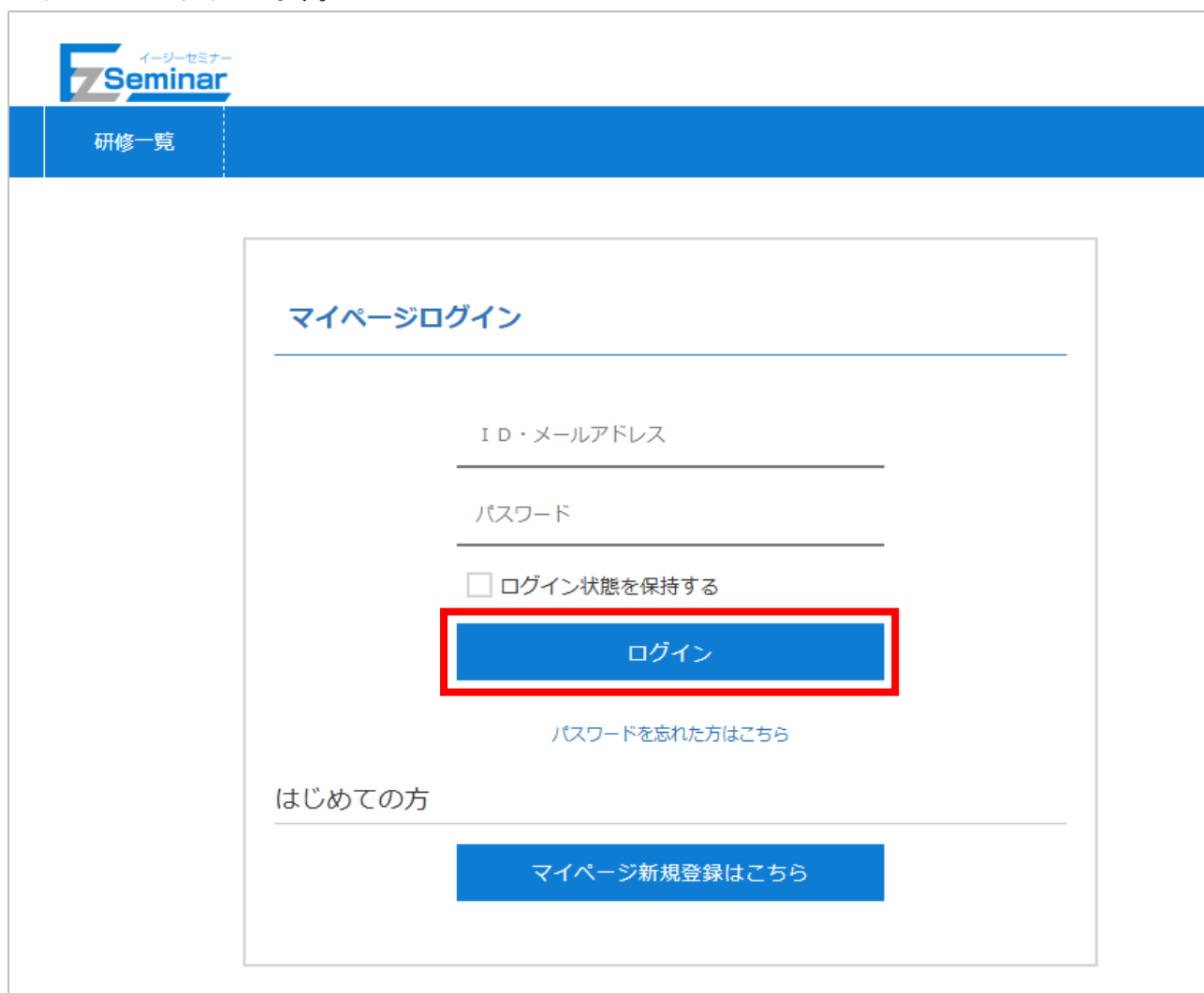
本システムでは、学会のお申し込み、および抄録の登録を行うことができます。ご利用いただけるのはイージーセミナー個人マイページを開設済みの方のみとなります。

料金のお支払い等基本的な操作はイージーセミナーと同様です。操作方法の詳細については、個人利用者様向け「イージーセミナーマニュアル」をご参照ください。

1-2. 学会のお申し込みから査読結果確認の流れ

学会のお申し込み、及び抄録の登録や変更をマイページから行います。

マイページにログインします。



The screenshot shows the E-G Seminar website interface. At the top left is the logo for 'イージーセミナー Seminar'. Below the logo is a blue navigation bar with the text '研修一覧'. The main content area is titled 'マイページログイン'. It contains two input fields: 'ID・メールアドレス' and 'パスワード'. Below these fields is a checkbox labeled 'ログイン状態を保持する'. A blue button labeled 'ログイン' is highlighted with a red rectangular border. Below the button is a link: 'パスワードを忘れた方はこちら'. At the bottom of the login section is the text 'はじめての方' followed by a blue button labeled 'マイページ新規登録はこちら'.

登録したメールアドレスとパスワードを入力して「ログイン」をクリックしてください。



研修一覧が表示されます。

受付中の学会から、申し込みたい学会の「詳細・お申込みはこちら」をクリックし、詳細画面の「申し込み」から学会申込み・演題登録画面に進んでください。



学会申込み・演題登録画面にて登録を行います。



会員

会員No: 003445
 看護 一郎 さん

ログアウト

研修情報
支払い情報
お知らせ
お問い合わせ
登録情報

学会申込み・演題登録

発表情報

種別 **【必須】**

発表形式希望 **【必須】**

演題名 (100 文字以内) **【必須】**

発表区分 **【必須】**

18	応募要領ならびに本ウェブリストに基づき抄録を確認した。	<input checked="" type="radio"/> 確認済み <input type="radio"/> 該当なし
19	所属施設の規定に従い、必要であれば管理者の許可または確認を得た。	<input checked="" type="radio"/> 確認済み <input type="radio"/> 該当なし
20	共同演者をオンライン上で入力した。 * 共同演者とは、職種を問わず、実際に研究を行い、発表者と同等レベルに内容を把握している人であり、部分的な手伝いや原稿確認だけは、共同演者とはみなさない。	<input checked="" type="radio"/> 確認済み <input type="radio"/> 該当なし

コメント欄

下記への記載がない場合、再確認させて頂くことがあります。
 受講したセミナー名：
 倫理審査委員会：

登録確認へ
戻る

筆頭演者・共同研究者情報、抄録等を入力し、申し込みを行ってください。

⇒詳細は「2-1 学会の申し込み・抄録の登録をする」P.6～を参照してください。



申し込み後に査読が行われます。査読結果を確認し、必要に応じて修正、再提出してください。

 **会員** 会員No: 003445
看護 一郎 さん **ログアウト**

研修情報 | 支払い情報 | お知らせ | お問い合わせ | **登録情報**

学会申込み・演題登録

採択結果：採択

【評価コメント】
提出頂きました内容で問題ございません。

発表情報

種別 **【必須】**
研究報告

発表形式希望 **【必須】**
口頭発表

演題名 (50文字以内) **【必須】**
抗がん剤治療過程で生じる苦痛と、必要とされる情報の調査

発表区分 **【必須】**
II 健康に暮らすことへの支援

キーワード (3個、50文字以内 ○○○、○○○、○○○) **【必須】**

演題申込について

22	看護管理責任者から依頼ならびに当チェックリストに基づき抄録を確認し、公表を許可している。	<input type="radio"/> 確認済み <input type="radio"/> 該当なし
----	--	---

コメント欄
受講したセミナー名：〇〇セミナー
倫理審査委員会名：総合病院審査委員会

戻る

⇒詳細は「2-4 抄録の査読結果を確認・修正する」P. 19～を参照してください。

2. 申し込み・抄録登録機能

2-1. 学会の申し込み・抄録の登録をする

研修一覧に表示される受付中の学会から選択し、申し込みを行います。


The screenshot shows the top navigation bar of the ZSeminar website. The logo 'ZSeminar' is on the left. On the right, there is a '会員' (Member) button, the member ID '003445', the name '看護 一郎 さん', and a 'ログアウト' (Logout) button. Below the logo, there are five navigation tabs: '研修情報' (Course Info), '支払い情報' (Payment Info), 'お知らせ' (Notice), 'お問い合わせ' (Contact Us), and '登録情報' (Registration Info). The '研修一覧' (List of Courses) button is highlighted with a red box. Below the tabs, there is a search bar and a '申し込み済み研修一覧' (List of Completed Courses) button.



The screenshot shows the '研修一覧' (List of Courses) page. At the top, there is a '会員専用ページ' (Member Only Page) banner with the text '会員情報の変更はキャリアナースから行ってください。キャリアナースで変更した会員情報が本システムに反映されるまで1週間程度かかります。' (Changes to member information must be made through Career Nurse. It may take about one week for the member information changed through Career Nurse to be reflected in this system). Below the banner, there is a search bar labeled '開催月で検索' (Search by Month of Event) with a calendar view showing months from 4月 to 3月. The '研修一覧' (List of Courses) section displays the details for the '第1回看護学会' (1st Nursing Conference). The details include: 受付期間 (Application Period): 2026年3月1日~2026年3月20日; 支払期間 (Payment Period): 2026年3月23日~2026年3月27日; 開催日 (Event Date): 2026年3月31日 09:00~16:00; 申込コード (Application Code): G0001; 参加料 (Fees): 筆頭演者 [会員]1,500 (税抜) / [非会員]2,000 (税抜); 共同研究者 [会員]1,000 (税抜) / [非会員]1,300 (税抜). There are two buttons: '学会' (Conference) and '受付中' (Accepting Applications). The '詳細・お申込みはこちら' (Details and Apply Here) button is highlighted with a red box.

「詳細・お申込みはこちら」ボタンをクリックしてください。



 会員 会員No: 003445
看護 一郎 さん ログアウト

[研修情報](#) [支払い情報](#) [お知らせ](#) [お問い合わせ](#) [登録情報](#)

学会詳細 ?

第1回看護学会

[学会](#)

受付期間 : 2026年3月1日～2026年3月20日
支払期間 : 2026年3月23日～2026年3月27日
開催日 : 2026年3月31日 09:00～16:00
開催日数 : 1日
申込コード : G0001

参加対象 :
主な内容 :
参加料 : 筆頭演者 [会員]1,500 (税抜) / [非会員]2,000 (税抜)
 共同研究者 [会員]1,000 (税抜) / [非会員]1,300 (税抜)
備考 :

[申し込み](#)
[申込要領](#)
[戻る](#)


「申し込み」ボタンをクリックしてください。



学会のお申し込み・抄録登録方法

演題情報、筆頭演者・共同研究者情報、抄録を登録してください。

抄録の登録方法には、原稿ファイルをアップロードして登録する方法と、Web画面上で直接入力して登録する方法があります。

 イージーセミナー Seminar 会員 会員No: 003445 看護 一郎 さん ログアウト

研修情報 | 支払い情報 | お知らせ | お問い合わせ | 登録情報

学会申込み・演題登録

発表情報

① 種別【必須】

② 発表形式希望【必須】

③ 演題名(50文字以内)【必須】

④ 発表区分【必須】

⑤ キーワード(3個、50文字以内〇〇〇、〇〇〇、〇〇〇)【必須】

- ① 種別【必須】
発表の種別を選択してください。
- ② 発表形式希望【必須】
発表形式の希望を選択してください。
- ③ 演題【必須】
演題を入力してください。
- ④ 発表区分【必須】
発表区分を選択してください。
- ⑤ キーワード【必須】
発表内容のキーワードを必ず3つ入力してください。
抄録集に出力されるキーワードとなります。

筆頭演者・共同研究者情報

⑥ 1人目

筆頭演者 ⑧

県看護協会会員番号
060740

フリガナ
姓 カンゴ 名 イチロウ

氏名
姓 看護 名 一郎

所属先
前橋総合病院

⑦ 2人目

筆頭演者 ⑧

会員 非会員

県看護協会会員番号

フリガナ
姓 名

氏名
姓 名

所属先

⑨

⑥ 筆頭演者・共同研究者1人目

ログインしている方の会員情報が自動表示されます。

⑦ 筆頭演者・共同研究者2人目

他の共同研究者を入力する場合は県看護協会会員番号と氏名（フリガナ）を入力し、「会員番号・氏名から確認」ボタンをクリックしてください。該当する氏名及び所属先が表示されます。非会員を選択すると県看護協会会員番号入力欄が生年月日入力欄に変化し、生年月日、氏名（フリガナ）からマイページ登録している非会員を表示します。

会員 非会員

生年月日
 年 月 日

※非会員の申し込み不可の学会は、
会員／非会員選択が表示されません。

学会のお申し込み・抄録登録方法

⑧ 筆頭演者

筆頭演者にチェックを付けてください。筆頭演者は1つの申し込みにつき1名のみとなります。

⑨ 共同研究者の追加

クリックすると、共同研究者入力欄が追加されます。

【抄録原稿アップロードの場合】

「抄録等アップロード」をクリックし、「ファイルの選択」ボタンをクリックするとファイル選択画面が表示されます。抄録ファイルを選択し「追加」をクリックしてください。

The image illustrates the file upload process in three stages:

- Initial State:** A form titled "抄録原稿 提出 (1回目)" with a blue button "抄録等アップロード". To the right, it shows "文字数 : 0/1600 (改行・スペース含む)", "行数 : 0/50", and "ページ数 : 0/2". A red box highlights the upload button.
- File Selection:** A dialog box titled "ファイルの選択" with the message "ファイルが選択されていません". It has "追加" and "閉じる" buttons. A red box highlights the "追加" button.
- File Selection Window:** A Windows Explorer window showing a file named "学会抄録.docx" (16 KB) selected. A red box highlights the "開く(O)" button.
- Final State:** The "ファイルの選択" dialog now shows "学会抄録.docx" and the "追加" button is highlighted with a red box.

アップロード完了後、ファイル名とともに、文字数、行数、ページ数が表示されます。

指定の文字数、行数、ページ数以内で作成されているかご確認ください。

The screenshot shows the submission form after the file "学会抄録.docx" has been uploaded. The "抄録等アップロード" button is now disabled. The file name and its statistics are displayed:

- 文字数 : 1565/1600 (改行・スペース含む)
- 行数 : 44/50
- ページ数 : 2/2

【抄録原稿 Web 入力の場合】

画面上で入力を行ってください。入力欄上部のアイコンをクリックすることで文字の形式を変更可能です。入力した文字数、行数が入力欄下部に表示されます。指定の文字数、行数以内で入力してください。

抄録原稿 提出 (1回目) ▼

1. 本文にはタイトルや所属・氏名は入力しないでください。
2. 文字数カウントには改行及びスペースも含まれます。

↶ ↷ x₂ x² B U I ↵

↶
元に戻す

↷
再実行

x₂
下付き

x²
上付き

B
太字

U
下線

I
イタリック

↵
形式を削除

現在文字数 : 0/1600 (改行・スペース含む)
 行数 : 0/50

⑩ 演題申し込みチェック

	チェック項目	チェック欄
【応募資格について】		
1	筆頭演者は長野県看護協会の会員であり、看護職の共同研究者は長野県看護協会または日本看護協会の会員である。	<input type="radio"/> 確認済み <input type="radio"/> 該当なし
【抄録について】		
2	未発表の演題である。 * 他の学会・研究会および印刷物等に投稿または公表した研究結果は受け付けられない。	<input type="radio"/> 確認済み <input type="radio"/> 該当なし
3	構成は、【はじめに】【目的】【方法】【結果】【考察】となっている。	<input type="radio"/> 確認済み <input type="radio"/> 該当なし
4	抄録本文は800字以内、演題名は50文字以内である。	<input type="radio"/> 確認済み <input type="radio"/> 該当なし
5	演題名は、抄録内容を反映している。	<input type="radio"/> 確認済み <input type="radio"/> 該当なし

コメント欄

下記への記載がない場合、再確認させて頂くことがあります。
 受講したセミナー名：
 倫理審査委員会：

⑪

登録確認へ

⑫

一時保存

⑬

戻る

以下の項目は抄録原稿アップロードの場合も同様です。

⑩ 演題申し込みチェック

種別に応じたチェック項目が表示されます。内容を確認し、チェック欄にチェックを付けてください。演題の内容に該当しない場合は該当なしを選択してください。

学会のお申し込み・抄録登録方法

- ⑪ 登録確認へ
登録確認画面に遷移します。
- ⑫ 一時保存
入力内容を一時保存します。お申し込みは完了しません。
- ⑬ 戻る
学会詳細画面に戻ります。



E Seminar イージーセミナー 会員 会員No: 003445 看護 一郎 さん ログアウト

研修情報 | 支払い情報 | お知らせ | お問い合わせ | 登録情報

学会申込み・演題登録確認

学会情報

研修名 : 第1回看護学会
受付期間 : 2026年2月1日～2026年2月14日
支払期間 : 2026年2月1日～2026年2月28日
開催日 : 2026年3月7日 09:00～19:00
申込コード : G0001
参加料 : 筆頭演者 [会員]1,500 (税抜) / [非会員]2,000 (税抜)
共同研究者 [会員]1,000 (税抜) / [非会員]1,300 (税抜)

料金確認

参加料 : ￥3,000 1名 ￥3,000

料金合計 : ￥3,000 (税抜き)

※別途消費税をお支払いいただきます。
※別途決済手数料をお支払いいただきます。
※採択になった場合は以下の金額を請求させていただきます。
※申込期間中 (2026年4月6日～2026年4月10日) は修正可能です。
※お申込者以外の筆頭演者・共同研究者の方は別途参加のお申し込みをお願いいたします。

申し込む
戻る

内容を確認し、「申し込む」をクリックしてください。




The screenshot shows the E-Seminar website interface. At the top left is the logo "E Seminar" with "イーシーセミナー" above it. To the right, there is a "会員" (Member) button, the member ID "会員No: 003445", the name "看護 一郎 さん", and a "ログアウト" (Logout) button. Below this is a navigation menu with tabs for "研修情報", "支払い情報", "お知らせ", "お問い合わせ", and "登録情報". The main content area displays the message "学会申し込み完了" (Society application completed) and a sub-message: "ご登録されているメールアドレスに自動送信メールをお送りいたしました。念のため内容をご確認ください。" (We have sent an automatic email to the registered email address. Please confirm the contents for your peace of mind.)

学会の申し込みが完了します。



お申し込みの学会情報を記載した自動送信メールが送られます。

2-2 申し込んだ学会の内容を変更する

申し込み受付期間中であれば、申し込み内容の変更が可能です。

The screenshot shows the top navigation menu of the 'E-Z Seminar' website. The user is logged in as '会員' (Member) with ID 003445 and name '看護 一郎 さん'. The menu items are: 研修情報, 支払い情報, お知らせ, お問い合わせ, and 登録情報. Below the menu, there are two buttons: '研修一覧' and '申し込み済み研修一覧'. The '申し込み済み研修一覧' button is highlighted with a red box. A red arrow points downwards from this button to the next screenshot.

The screenshot shows the '申し込み済み研修一覧' (Completed Course List) page. The page title is '申し込み済み研修一覧'. There are three filter sections: '開催' (開催) with buttons for 'すべて', '受付前', '受付中', '受付終了', and '開催終了'; '支払い状態' (支払い状態) with buttons for 'すべて', '未支払い', and '支払い済'; and '受講状況' (受講状況) with buttons for 'すべて', '未受講', and '受講済'. Below the filters, the first course is listed: '第1回看護学会'. The course details are: 受付期間: 2026年3月1日～2026年3月20日; 支払期間: 2026年3月23日～2026年3月27日; 開催日: 2026年3月31日 09:00～16:00; 申込コード: G0001; 参加料: 筆頭演者 [会員]1,500 (税抜) / [非会員]2,000 (税抜); 共同研究者 [会員]1,000 (税抜) / [非会員]1,300 (税抜). There are two buttons: '学会' (pink) and '未入金' (red). A '詳細' (Details) button is highlighted with a red box.



 **会員** 会員No: 003445
看護 一郎 さん **ログアウト**

研修情報 | 支払い情報 | お知らせ | お問い合わせ | 登録情報

申し込み済み学会内容 ?

第1回看護学会

学会

申込番号 : 0 申込日時 : 2026/03/20 14:00

受付期間 : 2026年3月1日~2026年3月20日
支払期間 : 2026年3月23日~2026年3月27日
開催日 : 2026年3月31日 09:00~16:00
開催日数 : 1日
申込コード : G0001

参加対象 :
主な内容 :
参加料 : 筆頭演者 [会員]1,500 (税抜) / [非会員]2,000 (税抜)
 共同研究者 [会員]1,000 (税抜) / [非会員]1,300 (税抜)
備考 :

申し込み取り消し
申し込み変更
申込要領
戻る

※受付期間外の場合は変更ができないため、「申し込み変更」ボタンは表示されません。

申し込み済み学会内容画面から申し込み内容の変更を行ってください。

申し込み変更時の操作は新規申し込みと同様です。

⇒詳細は「2-1 学会の申し込み・抄録の登録をする」P. 6~を参照してください。

2-3. 申し込んだ学会をキャンセルする

申し込み受付期間中であれば、申し込みの取り消しが可能です。

The screenshot shows the top navigation bar of the 'E-Seminar' website. The user is logged in as '会員' (Member) with ID 003445 and name '看護 一郎 さん'. The navigation menu includes: 研修情報, 支払い情報, お知らせ, お問い合わせ, and 登録情報. Below the menu, there are two main sections: '研修一覧' (All Seminars) and '申し込み済み研修一覧' (Completed Seminars), with the latter highlighted by a red box. A red arrow points from this box to the next screenshot.

The screenshot shows the '申し込み済み研修一覧' (Completed Seminars) page. It features several filter tabs: '開催' (開催) with sub-tabs 'すべて', '受付前', '受付中', '受付終了', '開催終了'; '支払い状態' (支払い状態) with sub-tabs 'すべて', '未支払い', '支払い済'; and '受講状況' (受講状況) with sub-tabs 'すべて', '未受講', '受講済'. Below the filters, the details for the '第1回看護学会' (1st Nursing Conference) are displayed:

- 受付期間 : 2026年3月1日～2026年3月20日
- 支払期間 : 2026年3月23日～2026年3月27日
- 開催日 : 2026年3月31日 09:00～16:00
- 申込コード : G0001
- 参加料 : 筆頭演者 [会員]1,500 (税抜) / [非会員]2,000 (税抜)
共同研究者 [会員]1,000 (税抜) / [非会員]1,300 (税抜)

Buttons for '学会' (Conference) and '未入金' (Not Paid) are visible. A red box highlights the '詳細' (Details) button at the bottom right.



E Seminar イージーセミナー 会員 会員No: 003445 看護 一郎 さん ログアウト

研修情報 | 支払い情報 | お知らせ | お問い合わせ | 登録情報

申し込み済み学会内容

第1回看護学会

学会

申込番号 : 0 申込日時 : 2026/03/20 14:00

受付期間 : 2026年3月1日～2026年3月20日
支払期間 : 2026年3月23日～2026年3月27日
開催日 : 2026年3月31日 09:00～16:00
開催日数 : 1日
申込コード : G0001

参加対象 :
主な内容 :
参加料 : 筆頭演者 [会員]1,500 (税抜) / [非会員]2,000 (税抜)
 共同研究者 [会員]1,000 (税抜) / [非会員]1,300 (税抜)
備考 :

[申し込み取り消し](#)
[申し込み変更](#)
[申込要領](#)
[戻る](#)

※受付期間外の場合は取り消しができないため、「申し込み取り消しボタン」は表示されません。



 イージャーセミナー 会員 会員No: 003445
看護 一郎 さん ログアウト

研修情報 | 支払い情報 | お知らせ | お問い合わせ | 登録情報

学会申し込みの取り消し

第1回看護学会

受付期間 : 2026年2月1日～2026年2月14日
支払期間 : 2026年2月1日～2026年2月28日
開催日 : 2026年3月7日 09:00～19:00
開催日数 : 1日
研修コード : G0001

この学会のお申し込みを取り消します。
よろしいですか?

取り消しする

戻る



 イージャーセミナー 会員 会員No: 003445
看護 一郎 さん ログアウト

研修情報 | 支払い情報 | お知らせ | お問い合わせ | 登録情報

学会申し込みの取り消し

学会申し込みの取り消しを受け付けました。

申し込み済み研修一覧へ

学会のキャンセルが完了します。

2-4. 抄録の査読結果を確認・修正する

査読が完了すると登録済みのメールに査読結果が通知されます。結果を確認し、修正を行ってください。

The screenshot shows the top navigation bar of the 'E-Seminar' website. The user is logged in as a member (会員) with ID 003445 (看護 一郎 さん). The navigation menu includes: 研修情報, 支払い情報, お知らせ, お問い合わせ, and 登録情報. Below the menu, there are two main sections: '研修一覧' and '申し込み済み研修一覧', which is highlighted with a red rectangular box. A red arrow points downwards from this box to the next screenshot.

The screenshot shows the '申し込み済み研修一覧' (Completed Course List) page. It features a header with the user's name and a 'ログアウト' button. The main content area has several filter tabs: '開催' (開催: すべて, 受付前, 受付中, 受付終了, 開催終了), '支払い状態' (支払い状態: すべて, 未支払い, 支払い済), and '受講状況' (受講状況: すべて, 未受講, 受講済). Below these filters is a list of courses. The first course is '第1回看護学会' (1st Nursing Conference), with details such as application period (2026年3月1日~2026年3月20日), payment period (2026年3月23日~2026年3月27日), and dates (2026年3月31日 09:00~16:00). There are buttons for '学会' and '未入金'. At the bottom right of the course details, the '詳細' (Details) button is highlighted with a red rectangular box. A red arrow points downwards from this box to the next screenshot.



会員

会員No: 003445
看護 一郎 さん

ログアウト

研修情報
支払い情報
お知らせ
お問い合わせ
登録情報

申し込み済み学会内容 ?

第1回看護学会

学会

申込番号 : 0 申込日時 : 2026/03/20 14:00

受付期間 : 2026年3月1日～2026年3月16日
 支払期間 : 2026年3月23日～2026年3月27日
 開催日 : 2026年3月31日 09:00～16:00
 開催日数 : 1日
 申込コード : G0001

参加対象 :
 主な内容 :
 参加料 : 筆頭演者 [会員]1,500 (税抜) / [非会員]2,000 (税抜)
 : 共同研究者 [会員]1,000 (税抜) / [非会員]1,300 (税抜)
 備考 :

演題・抄録の確認・修正

申込要領

戻る

※抄録修正期間外は「演題・抄録の確認」ボタンとなります。確認のみで修正はできません。

※申し込み者以外の方は、確認のみで修正はできません。



【査読結果が「採択」もしくは「否採択」の場合】

 イージーセミナー 会員 会員No: 003445
看護 一郎 さん ログアウト

研修情報 | 支払い情報 | お知らせ | お問い合わせ | 登録情報

学会申込み・演題登録

採択結果：採択

【評価コメント】
提出頂きました内容で問題ございません。

発表情報

種別【必須】
研究報告

発表形式希望【必須】
口頭発表

演題名 (50 文字以内)【必須】
抗がん剤治療過程で生じる苦痛と、必要とされる情報の調査

発表区分【必須】
II 健康に暮らすことへの支援

キーワード (3 個、50 文字以内 ○○○、○○○、○○○)【必須】
抗がん剤、治療の苦痛、情報提供調査

評価結果、評価コメントが表示されます。確認のみで修正はできません。

【再提出が必要な場合】



会員

会員No: 003445
 看護 一郎 さん

ログアウト

研修情報

支払い情報

お知らせ

お問い合わせ

登録情報

学会申込み・演題登録

採択結果：再提出

【評価コメント】
10行目の誤字「看語」を修正してください。

発表情報

種別 **【必須】**

発表形式希望 **【必須】**

演題名 (50文字以内) **【必須】**

発表区分 **【必須】**

キーワード (3個、50文字以内 ○○○、○○○、○○○) **【必須】**

筆頭演者・共同研究者情報

1人目

筆頭演者

具看

抄録原稿 提出 (2回目)

抄録等アップロード

2026年2月16日 10:28 [学会抄録.docx](#)

文字数 : 1565/1600 (改行・スペース含む)

行数 : 44/50

ページ数 : 2/2

提出回数が自動的にカウントアップされ、修正モードで表示されます。修正し、再提出してください。
 演題名、キーワード、抄録のみ修正可能です。

抄録原稿の提出回数を選択することで前回提出時の内容、評価コメントを確認することができます。

学会申込み・演題登録

採択結果：再提出

【評価コメント】
10行目の誤字「看語」を修正してください。

発表情報

種別【必須】
研究報告

発表形式希望【必須】

抄録原稿 提出 (1回目)

提出 (1回目) 2026年2月16日 10:28 [学会抄録.docx](#)
文字数 : 1565/1600 (改行・スペース含む)
行数 : 44/50
ページ数 : 2/2

提出 (2回目)



2-5. 発表資料をアップロードする

発表資料アップロード可能な場合は申し込み済み学会内容画面に「発表資料をアップロードする」ボタンが表示されます。ボタン下部に提出期限が表示されますので、期限内にアップロードしてください。

イージーセミナー
E Seminar

会員 会員No: 003445
看護 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ お問い合わせ 登録情報

研修一覧 ?

申し込み済み研修一覧

イージーセミナー
E Seminar

会員 会員No: 003445
看護 一郎 さん ログアウト

研修情報 支払い情報 お知らせ お問い合わせ 登録情報

申し込み済み研修一覧 ?

開催

すべて 受付前 受付中 受付終了 開催終了

支払い状態

すべて 未支払い 支払い済

受講状況

すべて 未受講 受講済

研修一覧

第1回看護学会

受付期間 : 2026年3月1日～2026年3月16日

支払期間 : 2026年3月23日～2026年3月27日

開催日 : 2026年3月31日 09:00～16:00

申込コード : G0001

参加料 : 筆頭演者 [会員]1,500 (税抜) / [非会員]2,000 (税抜)
共同研究者 [会員]1,000 (税抜) / [非会員]1,300 (税抜)

学会 入金済 未受講

詳細



 **会員** 会員No: 003445
看護 一郎 さん **ログアウト**

[研修情報](#) [支払い情報](#) [お知らせ](#) [お問い合わせ](#) [登録情報](#)

申し込み済み学会内容 ?

第1回看護学会

来館研修

申込番号 : 0 申込日時 : 2026/02/10 14:13

受付期間 : 2026年2月1日～2026年2月14日
支払期間 : 2026年2月1日～2026年2月28日
開催日 : 2026年3月7日 09:00～19:00
開催日数 : 1日
申込コード : G0001

参加対象 :
主な内容 :
参加料 : 筆頭演者 [会員]1,500 (税抜) / [非会員]2,000 (税抜)
 共同研究者 [会員]1,000 (税抜) / [非会員]1,300 (税抜)
備考 :

発表資料をアップロードする
提出期限 : 2026年3月6日 23:55

演題・抄録の確認・修正

申込要領

戻る



7 Seminar イーラーセミナー 会員 会員No: 003445 看護 一郎 さん ログアウト

研修情報 | 支払い情報 | お知らせ | お問い合わせ | 登録情報

発表資料アップロード

ファイル追加

一覧

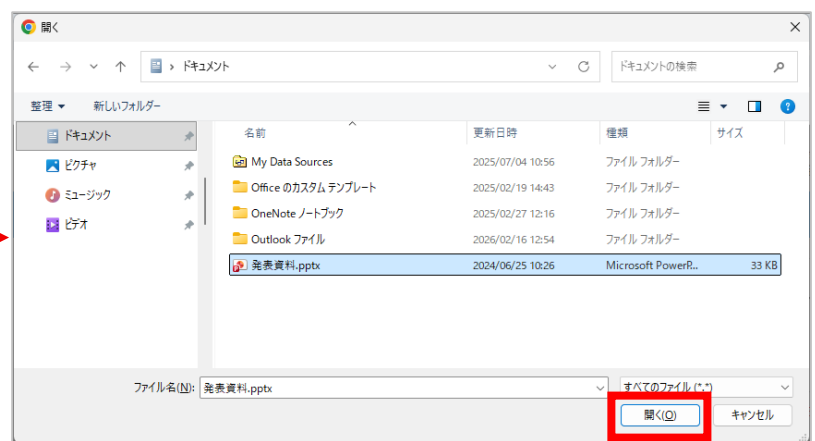
発表資料のファイルの追加・解除を行った場合には、確定を押してください。
画面上に表示されている内容で協会へ送信されます。

確定する

戻る

ファイルを選択 選択されていません

追加 閉じる



ファイルを選択 発表資料.pptx

追加 閉じる

ファイル追加から対象ファイルを選択し、「確定する」をクリックすることで発表資料のアップロードが完了し、アップロードした日時が申し込み済み学会内容画面の「発表資料をアップロードする」ボタン上部に表示されます。

ファイルを変更する際は一度ファイル横の「解除」をクリックしてファイルを削除してから再度「ファイル追加」からアップロードしてください。